

補助事業実績報告書

令和4年〇月〇日付け奈良県指令産総セ第〇〇号の〇〇により通知のあった補助事業を完了しましたので、奈良県 小企業経営力向上支援事業補助金交付要綱第11条の規定により、下記のとおり報告します。

1. 申請者概要

名称(屋号)	奈良〇〇バーガー
代表者役職氏名	代表 奈良 太郎

報告日を記載してください。

2. 実施結果

①事業の具体的な内容 (複数選択可能)

新型コロナウイルス感染症または原油価格・物価高騰等の影響を受けて、減少した売上等を回復するための新しく取り組んだ内容

※従来から行っていた事業内容は補助の対象にはなりません。

※事業の種類について、下記の該当するものを全て☑、また、()に具体的な内容を記載してください。

- 新商品の開発 []
- 新サービスの提供 [これまでイトインのみであったが、新たにテイクアウトのサービスを導入した。]
- 新たな販路開拓や販売方法の変更 [テイクアウト対応のための配膳テーブル・ワゴン等の購入及びPRチラシの作成した。]
- 新たな事業のための店舗、施設リニューアル []
- 新分野の事業への参入 []
- 商談会、展示会への新たな出展 []
- 新たな事業のための設備導入 []
- キャッシュレス決済の導入 []
- インボイスへの対応 []

交付決定通知書の右肩に記載している日付と文書番号をご記入ください。

②事業の効果

※事業の効果について、下記の該当するものを全て☑してください。

- 知名度・ブランド力の向上
- 雇用の増加
- 販路拡大・開拓
- 販売能力の拡大

③事業実施期間	令和 4年 6月 1日 ~ 令和 4年 12月 31日
---------	-----------------------------

3. 収支決算

支出額	補助事業に要した経費 (税込み)	補助対象経費 (税抜き)	補助金額
	440,000 円	400,000 円	266,000 円
収入額	区分	実績額(税込み)	
	自己資金	174,000 円	
	奈良県中小企業経営力向上支援事業補助金	266,000 円	
	借入金		円
	その他		円
	合計	440,000 円	

※このエクセル表に直接入力する場合は、「補助金額」「収入額の合計」は自動計算されます。

4. 補助事業に要した経費の明細

(円)

整理番号	経費の種類	内容	単価 (税抜き)	数量	単位	補助事業に要する 経費(税込み)	補助対象経費 (税抜き)
1	①機械装置等費	配膳用テーブル ○台	100,000	1	式	110,000	100,000
2	①機械装置等費	テイクアウト商品陳列用のワゴン ○台	50,000	1	式	55,000	50,000
3	①機械装置等費	商品見本陳列用ショーケース ○台	50,000	1	式	55,000	50,000
4	②広報費	チラシxxxx部、ポスターxxxx枚制作	200,000	1	式	220,000	200,000
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
合計						440,000	400,000
						補助金額	266,000

添付書類

銀行明細振込(受領書)または領収書の写し

- ※1)このエクセル表に直接入力する場合は、「合計」「補助金額」は自動計算されます。
- ※2)補助対象経費(税抜き)は、消費税及び地方消費税を除いた額を記入してください。
- ※3)補助対象経費(税抜き)の合計額×2/3の額(補助金額)が20万円を下回る場合は、補助金の対象にはなりません。
- ※4)補助金額は50万円が上限です。
- ※5)銀行振込明細(受領書)または領収書の写しは、①発行日、②宛名、③金額(税込、税抜の明示)、④具体的な購入内容、⑤発行者 などがあるものに限り、写しの右肩に整理番号を記載してください。